



## **COMUNE DI TARANTO**

DIREZIONE GABINETTO SINDACO – CONTROLLO PARTECIPATE – COMUNICAZIONE URP

STRUTTURA COMPLESSA: CULTURA, SPORT E SPETTACOLI, GRANDI EVENTI

Piazza Municipio, 1 - 74123 TARANTO - tel. 099/4581673

e-mail certificata: [gabinettosindaco.comunetaranto@pec.rupar.puglia.it](mailto:gabinettosindaco.comunetaranto@pec.rupar.puglia.it)

---

## **Manifestazioni di interesse a partecipare “ALL’INIZIATIVA NATALIZIA A CARATTERE SOCIALE E DI SOSTEGNO AI CITTADINI IN STATO DI SOFFERENZA E DISAGIO”.**

### **ACQUISTO E DISTRIBUZIONE DI GENERI ALIMENTARI, BENI DI PRIMA NECESSITÀ, ARTICOLI NATALIZI E DI INFORMATICA, GIOCATTOLI, MATERIALE IGIENICO SANITARIO E DISPOSITIVI DI PROTEZIONE.**

#### **PREMESSA**

Questa Amministrazione Comunale è ormai da anni impegnata in articolate e significative azioni di valorizzazione della Città, aventi lo scopo di rilanciare l’immagine, consolidare l’economia presente sul territorio e creare nuove occasioni di sviluppo locale.

Le festività natalizie, in particolare, rappresentano un’importante occasione di socialità ed identità, pur in un momento storico come quello attuale, caratterizzato da un quadro economico e sociale già complesso e incerto, aggravato oltremodo dall’emergenza sanitaria in atto.

Sono state adottate misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell’emergenza epidemiologica da Covid-19 al fine di evitare il diffondersi del virus.

Le inevitabili misure di contenimento nazionali, insieme a quelle regionali e a quelle comunali adottate da questa Amministrazione hanno determinato un blocco delle attività ed una modifica degli stili di vita di tutta la popolazione; per cui si ritiene fondamentale, l’attività dell’Amministrazione e in particolare dei Servizi Sociali su un piano di attenzione, tutela e cura delle fasce sociali più deboli della popolazione e di quelle maggiormente colpite dalle restrizioni stabilite dal DPCM per contrastare la pandemia.

#### **ART. 1 OGGETTO DELL’INIZIATIVA E DESTINATARI**

L’istruttoria pubblica di cui al presente Avviso di indizione è finalizzata alla selezione di Organizzazioni di Volontariato (OdV), Associazioni di Promozione Sociale (APS), Cooperative Sociali, Organizzazioni non lucrative di utilità sociale riconosciute e non riconosciute iscritte nei relativi Registri ovvero Albi regionali, per mettere a loro disposizione risorse economiche per far fronte alle necessità di garantire un Natale dignitoso a tutti coloro che vivono situazioni di disagio.

Le somme dovranno essere impiegate esclusivamente per acquisto e distribuzione di generi alimentari, beni di prima necessità, articoli natalizi e di informatica, giocattoli, materiale igienico sanitario e dispositivi di protezione, oltre che costi destinati al rimborso spese per il personale impegnato.

I beni acquistati dovranno essere distribuiti ai cittadini singoli o famiglie residenti nel Comune di Taranto che siano segnalati dai Servizi Sociali comunali per situazioni di disagio o indigenza, anche e soprattutto dovute all'emergenza Covid-19;

## **Art. 2 REQUISITI DEI SOGGETTI PROPONENTI**

Possono partecipare alla manifestazione di interesse Organizzazioni di Volontariato (OdV), Associazioni di Promozione Sociale (APS), Cooperative Sociali, Organizzazioni non lucrative di utilità sociale riconosciute e non riconosciute iscritte nei relativi Registri ovvero Albi regionali che abbiano sede e attività nel territorio del Comune di Taranto.

I soggetti giuridici interessati a partecipare sono invitati a prendere visione dei termini e delle condizioni della presente manifestazione di interesse.

Non saranno ammessi a partecipare alla manifestazione di interesse, i soggetti per i quali sussistono:

- a) Cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs.50/2016 e smi;
- b) Situazioni che, ai sensi della vigente normativa, inibiscono la possibilità di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Il servizio che si intende avviare sarà affidato esclusivamente a soggetti giuridici costituiti a norma di legge ed in possesso dei seguenti requisiti, giusto Regolamento Regionale n.4/07 e successive modifiche all'art. 22 punti a, b, c, d.

## **ART. 3 MODALITA' DI RIMBORSO SPESE**

Con Deliberazione della Giunta Comunale n.319 del 23.11.2020 si prenotava la somma pari a € 100.000,00 (centomila/00), da erogare in maniera equamente ripartita tra le organizzazioni che parteciperanno alla presente manifestazione di interesse, con particolare attenzione alle famiglie del territorio e ai soggetti più colpiti dall'emergenza epidemiologica da Covid-19.

## **ART. 4 CARATTERISTICHE DEL PROGETTO**

La proposta progettuale dovrà contenere finalità, obiettivi, modalità organizzative, di funzionamento del servizio, di monitoraggio e di verifica dei risultati ed ogni altro utile elemento oggetto di valutazione da parte della Commissione.

La stessa dovrà inoltre contenere un piano economico delle spese da sostenere che saranno oggetto di rendicontazione al termine delle attività, esplicitando le spese per i beni e i costi dei volontari impiegati.

## ART. 5 TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I soggetti giuridici che intendono partecipare al presente avviso dovranno presentare domanda di partecipazione sottoscritta dal presidente/ legale rappresentante con l'indicazione dei dati identificativi del proponente (nome e natura giuridica dell'associazione, indirizzo della sede, nome e cognome del legale rappresentante, codice fiscale, partita IVA, ove prescritta).

All'istanza dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- ***autocertificazione di iscrizione ad albi regionali;***
- ***atto costitutivo o statuto ed eventuali modificazioni;***
- ***relazioni e documentazione delle attività svolte dai soggetti giuridici;***
- ***copia di un documento di identità, in corso di validità del soggetto che ha sottoscritto le dichiarazioni;***
- ***proposta progettuale con allegato piano economico delle spese da sostenere che saranno oggetto di rendicontazione al termine delle attività, esplicitando le spese per i beni e quelle relative alla manodopera;***
- ***certificazione della solidità economica e finanziaria, certificata dal bilancio o da idonea garanzia bancaria, da fideiussione, da altre garanzie personali, da correlarsi alla natura ed alle dimensioni dei servizi da affidare;***

La mancanza di uno dei requisiti richiesti o dei documenti da allegare, comporta l'esclusione dalla selezione.

Tutta la documentazione richiesta, **a pena di esclusione**, deve pervenire **entro le ore 12,00 del giorno 07.12.2020** tramite pec al seguente indirizzo:

**DIREZIONE GABINETTO SINDACO**

**STRUTTURA COMPLESSA: CULTURA, SPORT E SPETTACOLI, GRANDI EVENTI**

Piazza Municipio, 1 - 74123 TARANTO - tel. 099/4581663

Pec : **[gabinettosindaco.comunetaranto@pec.rupar.puglia.it](mailto:gabinettosindaco.comunetaranto@pec.rupar.puglia.it)**

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine stabilito.

Tutta la documentazione, a pena di esclusione, deve essere datata e firmata su ogni foglio dal rappresentante legale.

## ART. 6 AMMISSIONE

Le proposte saranno esaminate da apposita Commissione all'uopo nominata, che procederà all'esame ed alla valutazione delle proposte presentate.

L'Amministrazione si riserva, di verificare il possesso dei requisiti dichiarati.

A conclusione dei lavori, la Commissione formulerà un elenco delle proposte risultate valide in relazione al punteggio totale attribuito a ciascuno di esse.

Sulla base dei risultati dei lavori della Commissione, verrà disposto con apposito Atto Dirigenziale e dopo i necessari riscontri, l'affidamento in favore delle Associazioni che avranno ottenuto l'idoneità.

## ART. 7 CRITERI DI VALUTAZIONE

La commissione tecnica, appositamente costituita, avrà il compito di:

- verificare la regolarità e la completezza della documentazione richiesta e ammettere o escludere i soggetti partecipanti;
- valutare i requisiti tecnico-qualitativi, la proposta progettuale, il relativo piano economico e selezionare il soggetto.

La valutazione sarà effettuata ad insindacabile giudizio della Commissione tenendo conto degli elementi e dei criteri seguenti:

- I soggetti giuridici saranno dichiarati idonei, all'esito della valutazione della Commissione, al superamento del **punteggio minimo** di PUNTI 50.

		PUNTI
1	Dotazione strumentale e logistica	max 20
2	Capacità di collaborazione con la rete dei servizi territoriali operanti specificatamente nell'area del presente servizio	max 20
3	Professionalità ed esperienza professionale dei volontari e/o operatori	max 20
4	Qualificazione ed esperienza professionale delle eventuali figure aggiuntive rispetto ai volontari	max 20
5	Presentazione delle modalità di erogazione del servizio di distribuzione dei beni acquistati.	max 20

Il calcolo dei punteggi di cui ai suddetti criteri avverrà attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli componenti della commissione per il punteggio massimo per ogni criterio di valutazione.

Nella determinazione dei punti, nonché del punteggio totale, si terrà conto esclusivamente delle prime due cifre decimali.

L'assegnazione dei punteggi avviene con la griglia dei coefficienti compresi tra 0 e 1 , sulla base della seguente scala:

- insufficiente/inadeguato 0,00;
- scarso 0,30;
- mediocre 0,40;
- sufficiente 0,60;
- discreto 0,70;
- buono 0,80;
- ottimo 0,90
- eccellente 1,00

L'affidamento ai beneficiari avverrà, in caso di superamento del budget complessivo pari ad € 100.000,00, in maniera proporzionale tra la richiesta e il massimo erogabile.

## ART. 8 DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale se non dopo aver perfezionato gli atti formali per l'affidamento del servizio di cui al presente bando.

Inoltre l'amministrazione si riserva la facoltà, per sopravvenute ragioni di pubblico interesse, ad interrompere la procedura di individuazione dell'affidataria del servizio in qualunque momento, ovvero di non procedere all'aggiudicazione, senza che i partecipanti possano vantare alcuna pretesa anche di tipo risarcitorio nei confronti del Civico Ente.

L'affidatario del servizio, potrà essere invitato a presentare ogni altra documentazione necessaria a verificare il possesso dei requisiti richiesti.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso, si rimanda alla normativa in materia (L.R. n. 19/06 e Reg. di attuazione n. 4/2007 e succ. mod).

**Il Dirigente  
Carmine Pisano**